.... r.
imiona i nazwisko ucznia miejscowość, data

....
klasa PESEL

.....
data i miejsce urodzenia

.....

.....
adres

.....
numer telefonu

Dyrektor
I Liceum Ogólnokształcącego
im. Kazimierza Wielkiego
w Łęczycy

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

W związku z ..... wydanej w roku .....
(utratą / zniszczeniem)

przez .....
nazwa szkoły

legitymacji szkolnej zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu tego dokumentu.

.....
podpis ucznia

Załączniki:

- ☐ potwierdzenie wniesienia opłaty
- ☐ zdjęcie
- ☐ w przypadku zniszczenia oryginał legitymacji

Duplikat otrzymałem/am dnia ....
data podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA do przetwarzania danych
W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej w skrócie „RODO", informuję Pana/Panią, że:

Administratorem Pana/i Danych jest:	I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE im. KAZIMIERZA WIELKIEGO W ŁĘCZYCY z siedzibą: 99-100 Łęczyca ul. M. Konopnickiej 13
Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe:	DARIA WIĘCKOWSKA inspektor1991.leczyca@gmail.com
Dane będą przetwarzane w celu:	rozpatrzenia i realizacji wniosku o wydanie duplikatu legitymacji
Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest:	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążący na Administratorze polegający na rozpatrzeniu wniosku o wydanie duplikatu świadectwa, sporządzeniu i wydaniu duplikatu świadectwa, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków
Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:	dane mogą być przekazywane innym podmiotom niewymienionym w przepisach prawa. Tymi podmiotami są np. podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, prawną, usługi pocztowe, kurierskie, ochronę osób i mienia, ochronę danych osobowych, archiwizację i niszczenie dokumentów, a także dostawców systemów informatycznych, udzielających asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Państwa dane
Okres przechowywania danych:	dane będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt
Ma Pani/Pan prawo do:	1. dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania, 2. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych, 3. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, 4. przenoszenia danych, 5. cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych, 6. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
Podane dane są:	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie obowiązujących przepisów prawnych – podanie przez Państwa danych osobowych jest konieczne dla realizacji Państwa wniosku.
Pani/Pana dane:	nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji i profilowaniu.